

Information

Alla tillsyner ska fortsättningsvis rapporteras i nya Frida, det gäller tillsyner tilldelade av MSB samt tillsyner initierade av fastighetsägare (yttranden och statuskontroller).

För att titta på gamla yttranden och statuskontroller som initierats av fastighetsägare används gamla Frida, <https://gamlafrida.msb.se>.

Skyddsrumstyg skickas in till skyddrum@msb.se.

Uppgiftslista

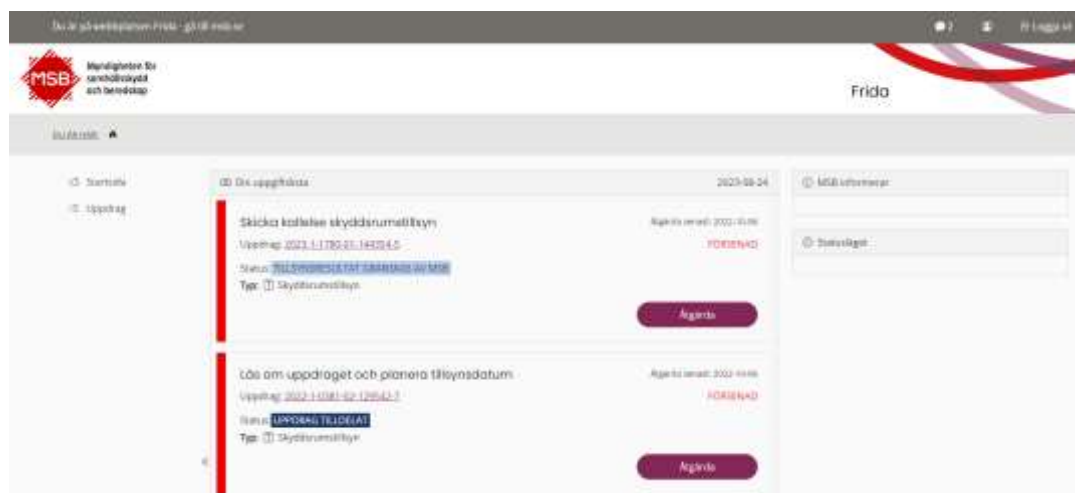
Efter inloggning kommer du till Fridas första sida, startsidan. Du ser här din uppgiftslista med uppgifter som du har att åtgärda utifrån din roll i Frida.

- Här ser du endast uppgifter för dina egna tilldelade uppdrag.
- Sorteringsordningen i listan är stigande datumordning för "Åtgärda senast".

Uppgifter som är röd-markerade med FÖRSENAD har "Åtgärda senast datum" passerats.

Användaren går vidare med att klicka på knappen ÅTGÄRDA, beroende på uppgift skickas användaren till rätt plats i applikationen.

När uppgiften är åtgärdad kommer den att grön-markeras i uppgiftslistan och få texten ÅTGÄRDAD. En åtgärdad uppgift ligger kvar i uppgiftslistan under 24 timmar, sedan tas den bort.



Uppdragslista

Genom att klicka på "Uppdrag" i vänstermenyn kommer man till uppdragslistan.

- Man ser endast sina egna uppdrag i uppdragslistan.
- Uppdragslistan är möjlig att sortera på status, kommun samt söka fritext, t ex skyddsrumsnr.
- En klickbar länk på uppdraget leder till en detaljerad vy för det specifika uppdraget.

Typ	Uppdrag	Status	Skyddsrum	Fastighetsbeteckning	Kommun	Uppdragslagare	Tildelingsdatum
[Icon]	2023-1-2184-01-153181-4	UPPDRAG TILDELAT	153181-4	Skändet 7:11	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153181-1	UPPDRAG TILDELAT	153181-1	Dalen 3	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153181-7	UPPDRAG TILDELAT	153181-7	Heleneådal 3:1	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153181-2	UPPDRAG TILDELAT	153181-2	Heleneådal 3:1	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153200-6	UPPDRAG TILDELAT	153200-6	Heleneådal 3:1	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153200-3	UPPDRAG TILDELAT	153200-3	Heleneådal 3:7	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153206-9	UPPDRAG TILDELAT	153206-9	Heleneådal 3:7	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153207-4	UPPDRAG TILDELAT	153207-4	Heleneådal 3:7	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14
[Icon]	2023-1-2184-01-153209-5	UPPDRAG TILDELAT	153209-5	Heleneådal 3:7	Huddiksvall	Malm Rindestrand	2023-11-14

Meddelanden



Oavsett var i applikationen man befinner sig syns en notifiering om nya meddelanden i listen uppe till höger. Meddelanden rör kommunikation inom ett uppdrag, för att underlätta så att all kommunikation som rör ett uppdrag samlas på ett och samma ställe. Dialog förs endast från MSB person till uppdragets kontrollant och vice versa. Ingen dialog exempelvis mellan kontrollanter eller mellan MSB personer.

- Siffran anger hur många olästa meddelanden som finns. Inloggad som kontrollant ser man endast sina egna meddelanden.
- Meddelandeikonen består av en klickbar lista. Uppdraget försvinner från notifieringslistan när alla meddelanden på uppdraget är lästa.

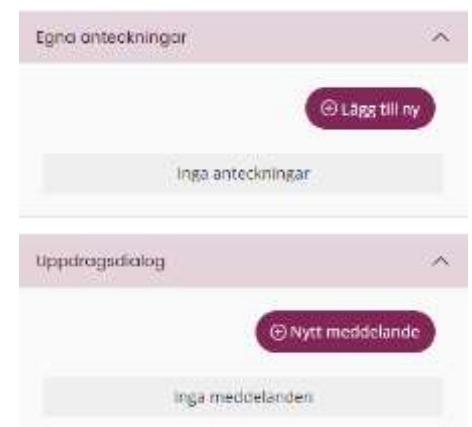
OBS!

Egna anteckningar

- Är till för eget bruk, endast du själv ser vad som står.

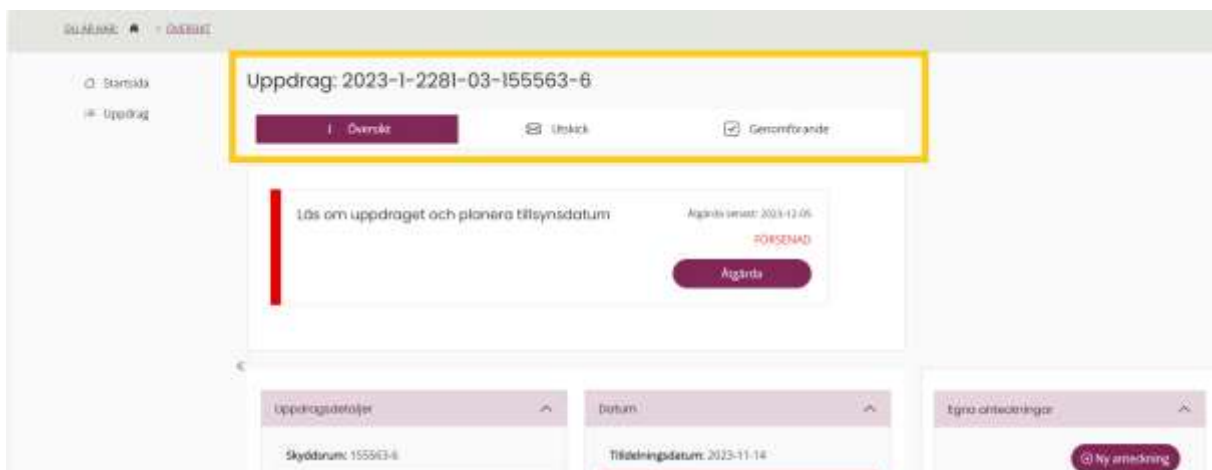
Uppdragsdialog

- Handläggare på MSB ser meddelandet. När handläggare svarar syns det i meddelanden i högra hörnet. Kan t ex användas när man upptäckt någon felaktighet.
- MSB kommer inte ha möjlighet att skicka tillbaka en tillsyn till kontrollanten. Behövs kompletteringar eller ev rättningar ska det hanteras via Uppdragsdialogen.



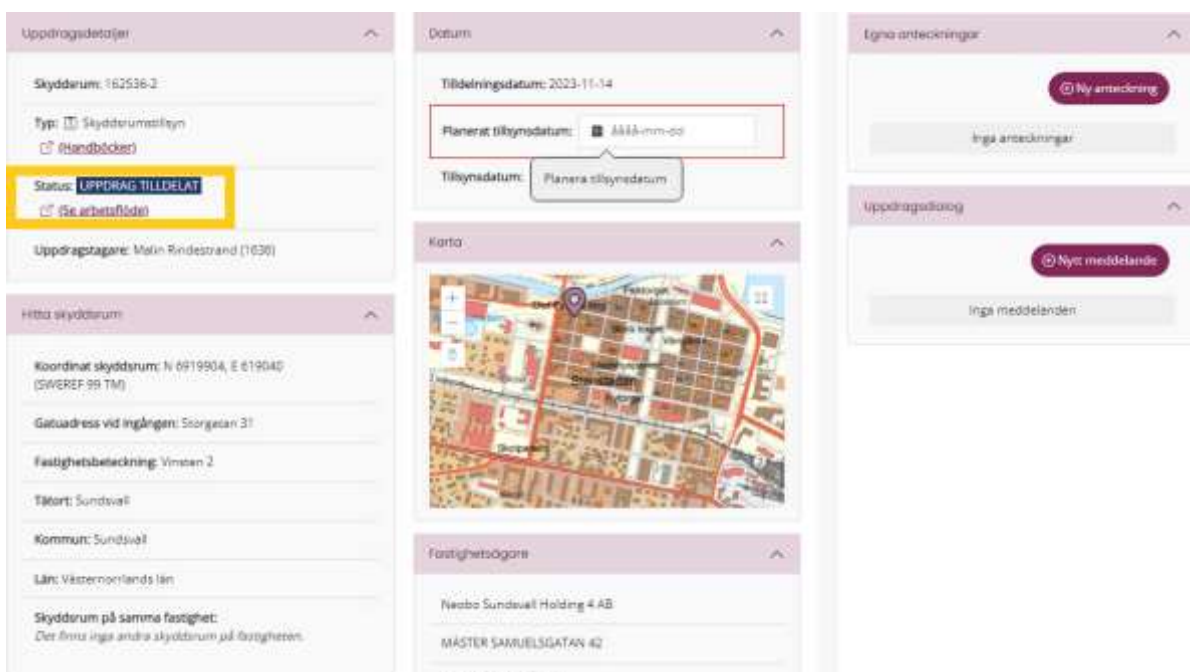
Detaljerat uppdrag

Vid klick på ett specifikt uppdrag i uppgiftslistan eller i uppdragslistan så öppnas en detaljerad vy över uppdraget. Tre flikar visas: Översikt, Utskick och Genomförande.



Flik Översikt

På uppdragets flik Översikt visas information om uppdraget och det aktuella skyddsrummet. Bland annat kan man se uppdragets befintliga status. Genom att klicka på länken "Se arbetsflöde" kan man öppna en detaljerad bild som visar var i arbetsflödet uppdraget befinner sig just nu.



Tillort: Uppsala
 Kommun: Uppsala
 Län: Uppsala län
 Skyddsrum på samma fastighet:
 128523-0 Rierövägen 80 Aktiv

Fastighetsägare

Information om fastighetsägare kan inte hämtas.
Kontakta MSB.

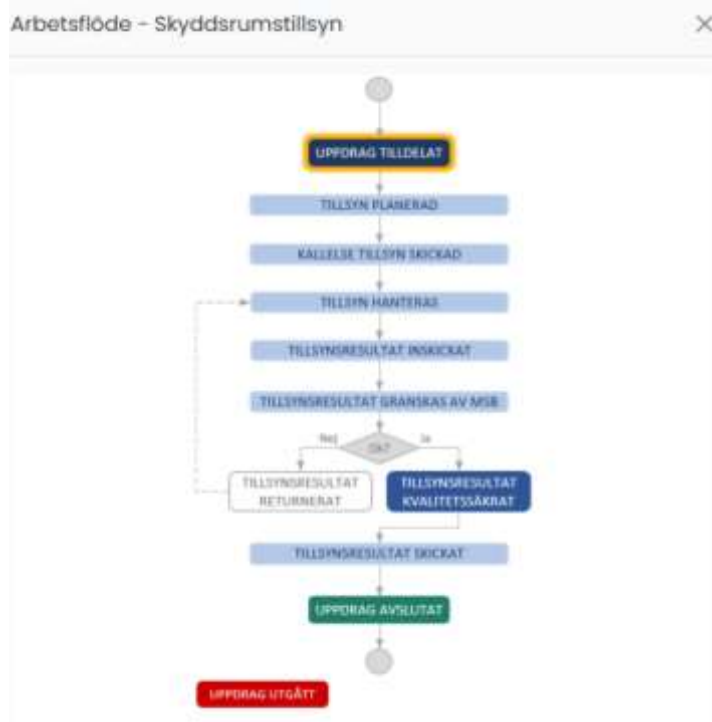
Skyddsrumsdetaljer

Teknik bestämmelse: S7
 (Skyddsrumregler)
 Antal platser: 27
 Netsarea (kvadr): 20,5
 Luftrenare: Gas- och dmfiler
 Skyddsrumstatus: Aktiv
 Särskild verksamhet: Nej
 Stomme: Betong
 Variant: Normal
 Skjutbara väggar: Uppgift saknas
 Stålbalkar: Uppgift saknas

Skickade dokument

Dokument	Skapad	Storlek
Det finns ännu inga utskickade dokument för detta uppdrag		

Dokumenthistorik



Flik Utskick

Uppdragets flik Utskick används för att hantera dokumentutskick för uppdraget. Kontrollanten skriver här ut kallelsen för skyddsrumstillsynen, postar den till fastighetsägaren och anger slutligen dokumentet som skickat.

Flik Genomförande

På fliken Genomförande finns det formulär som kontrollanten använder för att genomföra tillsynen. Endast den behöriga kontrollanten har möjlighet att starta genomförandet och fylla i formuläret. MSB personer kan titta på formuläret men har inte redigeringsmöjligheter.

- Vid avsnitt B. skyddsrummets läge, ska kontrollanten välja adressen i rullistan om inte adress överensstämmer med underlaget.

Uppmärksamma att bilder är tvingande:

Alltid tvingande:

- Skylt Exteriör
- Två iordningställande bilder

Vid svar ja:

- Finns det skyddsörrar som inte varit åtkomlig vid kontroll?
- Finns det reservutgångar från skyddsrummet som är förbyggda på utsidan?
- Finns det allvarliga rostskador på komponenter som är ingjutna i skyddsrummets stomme?
- Finns det tecken på omfattande fuktskador eller översvämningsskador i skyddsrummet?
- Finns det otillåtna håltagningar i skyddsrummets tak, väggar eller golv?
- Skjutbara väggelement
- Stålbalk/pelare

Uppdrag: 2022-1-0380-02-128524-6

Startsida Uppdrag Översikt Utsäck Genomförande

Läs om uppdraget och planera tillsynsdatum Äggsdatum: 2022-10-08
 HOPSKAP Äggs

Vägledning genomförande skyddsrumstillsyn

Vägledningens huvudsakliga innehåll:

- uppgiftslista av befogenheter
- en kontrollplan enligt för skyddsrummets position
- en förordningsmätning skickas in för status av kontrollpunkterna

Genomförandet har ännu inte startats av behörig kontrollör
 Uppgifterna kan därför inte fyllas i eller ändras.

A. Grundläggande uppgifter för skyddsrumstillsyn

Här fyller du i grundläggande uppgifter om genomförd skyddsrumstillsyn.

Lägg till ny
 Inga anteckningar

Uppdragslogg
 Nytt meddelande
 Inga meddelanden

B. Skyddsrummets läge

Här fyller du i information om skyddsrummets läge. Det är uppgifter om skyddsrummets geografiska plats och gatadressen för att enklast nå skyddsrummet.

Visa

C. Kontrollfrågor skyddsrumstillsyn

Genomför skyddsrumstillsynen och protokollför kontrollresultatet här. Glöm inte att bifoga bilder för de kontrollpunkter där detta efterfrågas:

Visa

D. Skyddsrumsdetaljer

Ange detaljer för skyddsrummet. De här uppgifterna har MSB sen tidigare om skyddsrummet. Om uppgifterna inte stämmer så ändra.

Visa

E. Kompletterande upplysningar

Här har du möjlighet att lämna kompletterande upplysningar om skyddsrummet

Visa

F. Kontaktuppgifter

Kontrollera de uppgifter vi har om dig. Om de inte stämmer ändrar du dem.

Vise

Underskrift

☐ Jag Anna Petersen (113) försäkrar på heder och samvete att denna skyddsrumstillsyn har utförts av mig på plats i angivet skyddsrum och att lämnade uppgifter är riktiga och fullständiga.

Signera och skicka in

Statuskontroller och yttranden

Vid uppdrag från fastighetsägare ska statuskontroller samt yttranden endast rapporteras in i Nya Frida. <https://frida.msb.se/>

Det går inte längre att rapportera i Gamla Frida, det går endast att se tidigare inrapporterade uppdrag. <https://gamlafrida.msb.se.>

Hur du går till väga:

Genom att klicka på "Uppdrag" i vänstermenyn kommer man till uppdragslistan.



Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Frida

DU ÄR HÄR: 

Startsida

Uppdrag

Din uppgiftslista

Dölj åtgärdade 2025-01-28

Slutför skyddsrumstillsyn

Uppdrag: [2024-002-YTTR-155010-9](#)

Status: [TILLSYN HANTERAS](#)

Typ:  Skyddsrumstillsyn

Åtgärda senast: 2024-11-07

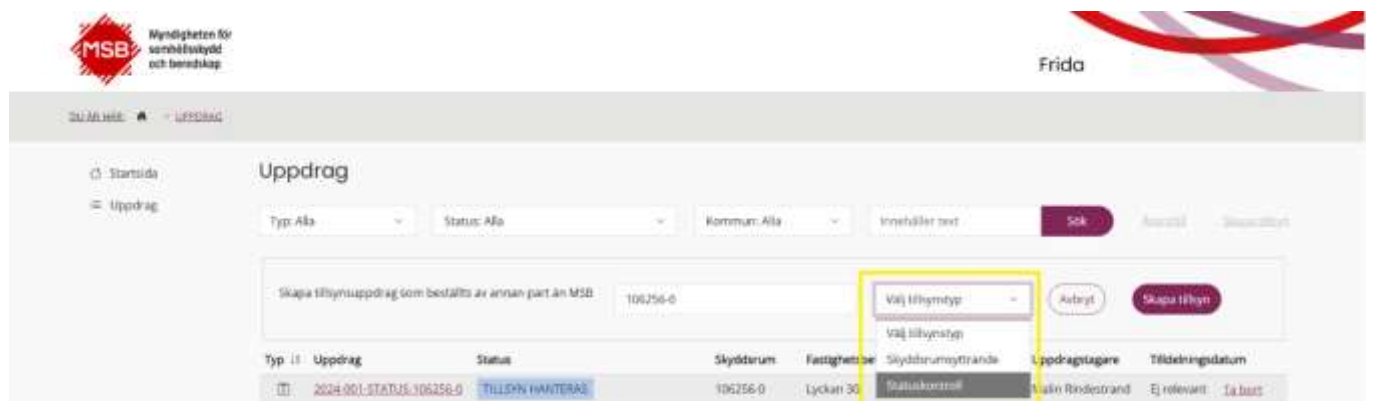
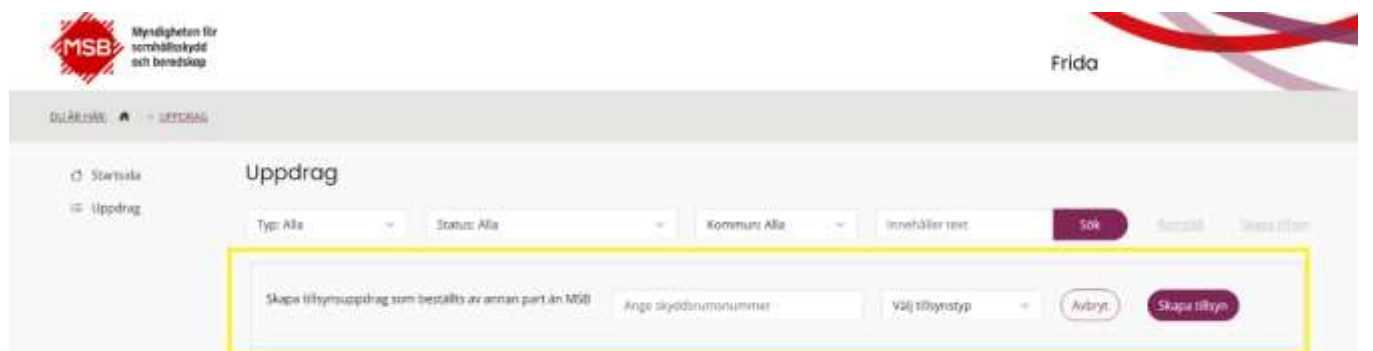
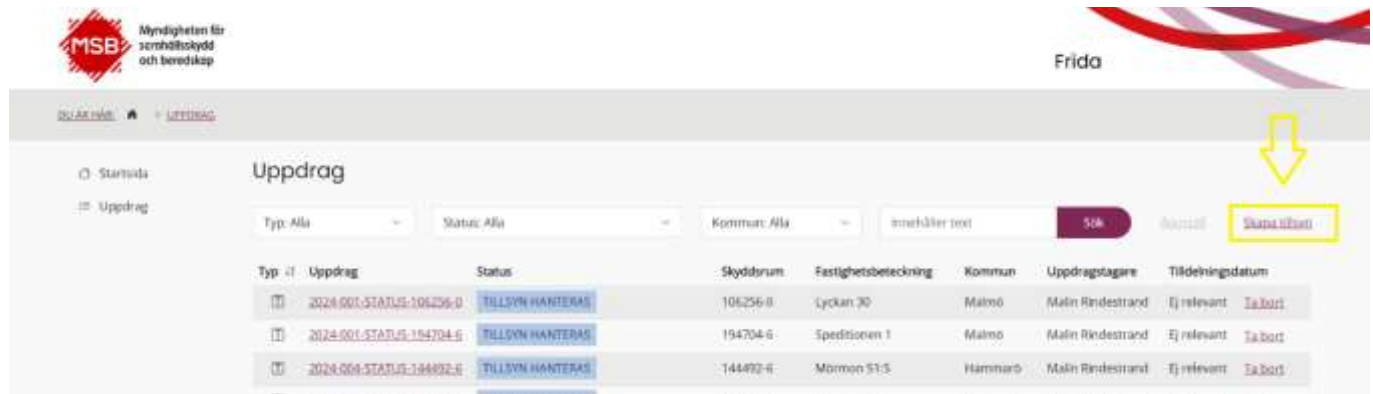
FÖRSENAD

Åtgärda

MSB informerar

Statusläget

Vid uppdragslistan till höger om knappen SÖK finns SKAPA TILLSYN. Det går att skapa statskontroll samt yttrande. Fyll i skyddsrumnummer, vilken typ av tillsyn och sedan skapa tillsyn.



När ett tillsynsuppdrag har skapats placeras den överst i uppdragslistan.



Tillsynerna ser likadana ut som en ”vanlig tillsyn” med ett extra tillägg ”G” där obligatoriskt dokument ska bifogas. Uppdraget skickas in när kontrollanten signerar.

- Dokument som bifogas vid skyddsrumsyttande är ”Formulär för skyddsrumsyttande”.
- Dokument som bifogas vid statuskontroll är ”Formulär för resultat av utförd statuskontroll av skyddsrum”.

Länk till formulären, <https://www.msb.se/sv/amnesomraden/krisberedskap--civilt-forsvar/befolkningsskydd/skyddsrum/blanketter-och-checklistor/>

MSB Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Frída

du: Användare > ÖVERSIKT

Uppdrag: 2025-001-YTTR-106256-0

Startsida Uppdrag

Översikt

Genomförande

Slut för skyddsrumstillsyn

Ägande senast: 2025-01-01

Gör klart

Uppdragsdetaljer

Skyddsrum: 106256-0

Datum

Tilldelningsdatum: Ej relevant

Egna anteckningar

Ny anteckning

G. Dokument

Bifoga här obligatoriska dokument för den valda tillsynstypen.

SVAR SAKNAS

Statuskontroll

Bifoga PDF-dokument.

Lägg till PDF

Gå vidare

